



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

MONITORINGCOMITÉ

Programma 2021-2027 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gesteund door het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO)

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 1: Doel van het Monitoringcomité

Er wordt een Monitoringcomité opgericht in het kader van de tenuitvoerlegging het Programma dat de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bij de Europese Commissie heeft ingediend met betrekking tot de doelstelling “Investeren in werkgelegenheid en groei” van het cohesiebeleid 2021-2027 van de Europese Unie, ondersteund door het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO).

Het Monitoringcomité vergewist zich van de doeltreffendheid en de kwaliteit van de uitvoering van het Programma, overeenkomstig de bepalingen van Verordening (EU) 2021/1060 van het Europees Parlement en de Raad van 24 juni 2021 houdende gemeenschappelijke bepalingen inzake het Europees Fonds voor regionale ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds Plus, het Cohesiefonds, het Fonds voor een rechtvaardige transitie en het Europees Fonds voor maritieme zaken, visserij en aquacultuur en de financiële regels voor die fondsen en voor het Fonds voor asiel, migratie en integratie, het Fonds voor interne veiligheid en het Instrument voor financiële steun voor grensbeheer en visumbeleid.

Artikel 2: Voorzitterschap en samenstelling van het Monitoringcomité

Het Monitoringcomité bestaat uit volgende leden die er met beslissende stem in zetelen:

- Als “vertegenwoordigers van de bevoegde overheden van de Lidstaat”: de Minister die bevoegd is voor de EFRO-programmatie of de vertegenwoordig(er)(ster) die hij/zij hiervoor aanstelt en die daarenboven de functie van voorzit(ter)(ster) vervult;
- Als “partners” van de programmering:
 - o “gewestelijke, plaatselijke, stedelijke en andere bevoegde openbare overheden”: een vertegenwoordig(er)(ster) per lid van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering;
 - o “economische en sociale partners”: twee vertegenwoordig(ers)(sters) van de sociale partners, een vertegenwoordig(er)(ster) van de vakbonden en een vertegenwoordig(er)(ster) van de werkgevers aangesteld door de Economische en Sociale Raad van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
 - o “betrokken organisaties die het middenveld vertegenwoordigen, waaronder milieuorganisaties, niet-gouvernementele organisaties en organisaties voor de bevordering van gelijke kansen en non-discriminatie”:

- een Franstalige vertegenwoordig(er)(ster) aangesteld door Inter-Environnement Bruxelles, een Nederlandstalige vertegenwoordig(er)(ster) aangesteld door de Brusselse Raad voor het Leefmilieu (BRAL);
- twee vertegenwoordig(ers)(sters), een Nederlandstalige en een Franstalige, aangesteld door het Centrum voor Gelijkheid van Kansen en voor Racismebestrijding.

Om deel te nemen aan de werkzaamheden van het Monitoringcomité nodigt de voorzitter naast de leden met beslissende stem ook de volgende leden met raadgevende stem uit:

- een afvaardiging van de Europese Commissie gecontacteerd via het DG Regionaal en Stedelijk Beleid;
- een of meerdere vertegenwoordiger(s) van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel (Brussels International),
- een of meerder vertegenwoordiger(s) van de Auditautoriteit van het Programma,
- een vertegenwoordig(er)(ster) van elke beheersautoriteit van de ESF+-programma's die actief zijn op het Brussels Hoofdstedelijk grondgebied,
- een vertegenwoordig(er)(ster) aangesteld door de Raad voor Wetenschapsbeleid van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest,
- een of meerder vertegenwoordiger(s) van Perspective (BISA),
- een of meerdere expert(s) uitgenodigd door de beheersoverheid op basis van de behandelde materies.

De lijst met leden van het monitoringcomité (aangesteld door de betrokken instanties of organisaties) wordt bekendgemaakt op de website www.efro.brussels.

Artikel 3: Taken van het Monitoringcomité

Het Monitoringcomité vergewist zich van de doeltreffendheid en de kwaliteit van de uitvoering van het Programma. Daartoe vervult het Monitoringcomité de functies die opgesomd staan in artikel 40 van de Verordening (EG) nr. 2021/1060 van het Europees Parlement en van de Rad van 24 juni 2021.

In dat kader onderzoekt het onder meer het naleven van de randvoorwaarden en hun toepassing tijdens de hele programmeringsperiode. Tot die voorwaarden behoren het naleven van het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie en het Verdrag van de Verenigde Naties inzake de rechten van personen met een handicap (UNCRC). Dat moet minstens één keer per jaar binnen het monitoringcomité worden bekeken, door de acties met betrekking tot het Handvest aan te stippen en een samenvatting te geven van de klachten en beroepen en van de gevallen van eventuele vaststelling van non-conformiteit. Indien nodig wordt aan Unia (en zelfs de directie IV Fundamentele Rechten van de FOD Justitie) gevraagd uitleg te komen geven, om ervoor te zorgen dat het monitoringcomité in voorkomend geval een beslissing kan nemen met kennis van zaken.

De beheersautoriteit waakt er bovendien over het monitoringcomité te informeren over de gevallen waarbij het handvest of het UNCRC niet worden gevolgd, of over klachten in verband daarmee.

Artikel 4: Werking van het Monitoringcomité

- a) Het Monitoringcomité komt minstens een maal per jaar bijeen op initiatief van de voorzit(ter)(ster) of op vraag van de Europese Commissie.
- b) Het secretariaat van het Comité wordt verzorgd door de Directie EFRO van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel. Het secretariaat is belast met de voorbereiding, de organisatie en de follow-up van het Comité.
- c) De voorzit(ter)(ster) of het secretariaat van het Comité roept het Monitoringcomité bijeen.
- d) De oproeping, de agenda en alle andere documenten worden door de voorzit(ter)(ster) of het secretariaat van het Comité bezorgd aan de instanties of organisaties vermeld in artikel 2 (of aan een contactpersoon aangewezen door de instantie of organisatie), in principe 10 kalenderdagen voor de vergadering. De documenten kunnen met de gewone post en/of per e-mail worden verstuurd. De betrokken instanties of organisaties (of de aangewezen contactpersoon) dienen de uitnodigingen, dagordes en documenten door te sturen naar de vertegenwoordigers die zij aanduiden.
- e) Aanvragen tot wijziging of aanvulling van de agenda moeten de voorzit(ter)(ster) of het secretariaat van het Comité minstens 5 dagen voor de vergadering bereikt hebben.
- f) De leden met raadgevende stem kunnen zich in het Comité laten vertegenwoordigen door een ander lid met raadgevende stem aan wie zij een volmacht gegeven hebben.
- g) De beslissingen worden via consensus genomen door de aanwezige en de door een volmacht vertegenwoordigde leden.
- h) Het secretariaat stelt de notulen van elke vergadering op en verstuurt die binnen de 45 werkdagen volgend op de vergadering waarop ze betrekking hebben naar de leden van het Comité. De leden beschikken dan over een termijn van 15 werkdagen vanaf de datum van ontvangst van de notulen om hun opmerkingen aan de voorzit(ter)(ster) van het Monitoringcomité te bezorgen. Als er geen reactie komt, worden de notulen goedgekeurd geacht. De kennisgeving van die goedkeuring wordt op de agenda van de volgende vergadering geplaatst.
- i) Om de procedures te vergemakkelijken kan er gebruik worden gemaakt van een schriftelijke consultatieprocedure. Als de voorzit(ter)(ster) geen antwoord ontvangt binnen de 10 werkdagen (via e-mail), wordt de beslissing verworven geacht.
- j) Het Comité van toezicht kan voorzien in de oprichting van werkgroepen.
- k) De beraadslagingen van het Comité zijn vertrouwelijk.
- l) Aan het begin van elke vergadering informeren de leden de voorzitter over elk bestaand of potentieel belangenconflict dat hen aanbelangt, met een specifiek punt op de agenda van het Monitoringcomité. In dat geval zullen de betrokken leden op vraag van de voorzit(ter)(ster) niet deelnemen aan de beslissingen over deze punten.

Artikel 5: Inwerkingtreding en toepassingsgebied van het huishoudelijk reglement

Dit huishoudelijk reglement is van toepassing op alle leden van het Monitoringcomité en treedt in werking zodra het door het Comité is goedgekeurd tijdens zijn eerste vergadering.

Het blijft van toepassing zolang het niet gewijzigd of opgeheven wordt door een later huishoudelijk reglement of door een hogere rechtsregel, en zolang de uitvoering van het EFRO-Programma 2021-2027 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest niet volledig afgelopen is.

Dit huishoudelijk reglement is herzienbaar volgens dezelfde stemregels als die welke van toepassing zijn op elke andere beslissing van het Monitoringcomité.
