**Dossier de candidature – Conditions d’accès**

**Dossier de candidature – Critères techniques**

1. Pertinence du projet par rapport à l’OS1.1 (type d'action 6) :
	* + - 1. Le projet répond à l’objectif de contribuer au développement d’une infrastructure régionale dédiée à l’encouragement à l’esprit scientifique, de recherche et d’innovation, au travers du financement des activités décrites dans la présente note (20 points)
				2. Le projet précise comment les investissements soutenus par le Programme s’intègreront au projet plus global, en détaillant, pour le projet FEDER et pour les parties hors projet FEDER de l’infrastructure, des responsabilités et objectifs distincts et les éléments de complémentarité et de synergie au sein de l’infrastructure (15 points)

*Questions:*

* + Décrivez le projet d’infrastructure de manière complète et détaillée. Démontrez que l'investissement répond à toutes les activités requises décrites dans le présent appel.
	+ Décrivez précisément comment le projet d’investissement soutenu par le Programme FEDER s’intègrera au projet plus global. Pour ce faire, décrivez notamment les responsabilités et les objectifs distincts le projet pour les parties hors projet FEDER de l’infrastructure et les éléments de complémentarité et de synergie au sein de l’infrastructure.
1. **Faisabilité technique et qualités (notamment esthétique) des installations/des équipements proposés** (équipements prévus, nombre de places…) (8 points)

**Question :**

Décrivez les qualités techniques et esthétiques des installations et des équipements proposés (équipements prévus, nombre de place, …)

1. **Prise en compte de la durabilité** environnementale lors du développement de l’infrastructure (circularité, matériaux recyclés/recyclables, biodiversité, …) (7 points )

Question :

Quels sont les éléments de durabilité qui ont été/vont être pris en compte lors du développement de l’infrastructure ? (Circularité, matériaux recyclés/recyclables, impact sur la biodiversité, adaptation au changement climatique, …)

Décrivez les mesures envisagées pour ces différents points.

1. **Pérennité du projet**, le caractère durable (dans le temps) des investissements et de leur utilisation future (5 points)

Question :

Décrivez comment le projet offre des garanties que les investissements pourront être utilisés à long terme.

1. **Mise en œuvre** **des opérations au regard des délais de la Programmation (réalisme du calendrier)** : démarrage rapide du projet, caractère réaliste du planning en regard de 2029, étapes déjà réalisées et à réaliser (5 points)

Question :

Décrivez de manière aussi détaillée que possible le calendrier du projet : démarrage du projet, caractère réaliste du planning au regard de 2029, étapes déjà réalisées et à réaliser. Le projet sera-t-il opérationnel en 2029 ? Quelles garanties pouvez-vous apporter en vue de respecter cette échéance ?

1. Prise en compte dans le projet, à tous les niveaux, des **aspects/principes transversaux** à savoir le développement durable, l’égalité hommes-femmes, le principe de non-discrimination et l’inclusion (5 points)

Question :

Explicitez comment les différents principes transversaux suivants ont été pris en compte dans l’élaboration du projet : égalité hommes-femmes, le principe de non discrimination et d’inclusion, le développement durable.

**Dossier de candidature – Critères de mise en œuvre**

**Critères de mise en œuvre (35%)**

Les critères de mise en œuvre permettent de vérifier dans quelle mesure le projet sera bien géré. Pour chaque critère, des points seront attribués en évaluant la réponse apportée par le projet.

1. **Planning et Budget** **(10 points)**

Est-ce que le planning est établi correctement ? Est-il complet et suffisamment détaillé ? Est-ce que le budget est établi correctement ? Respecte-t-il les critères d’éligibilité et de financement du projet ainsi que la règlementation sur les aides d’état?

*Questions :*

1. Complétez le tableau « Planning »
2. Complétez le tableau « Budget »
3. **Structure de gestion, gouvernance, compétence et dynamique partenariale** **(12 points)**

Est-ce que le projet sera bien géré ? Est-ce que le(s) candidat(s) aura/auront suffisamment de personnel et/ou une structure organisationnelle claire et/ou un éventuel partenariat pertinent et bien organisé permettant la bonne gestion et mise en œuvre du projet ?

*Questions :*

1. Décrivez la structure organisationnelle du projet. Ajoutez l'organigramme de l’organisation du projet.
2. Décrivez les ressources (budget et/ou personnel) associées aux différentes phases du projet.
3. Partenariat : Décrivez les relations juridiques et financières au sein du partenariat du projet. Décrivez la compétence spécifique de chaque partenaire du projet et justifiez le partenariat.
4. La coopération au sein du partenariat : Décrivez comment la coopération au sein du partenariat est organisée

Marchés publics : le candidat fournit-il des garanties quant au fait que la législation sur les marchés publics sera correctement appliquée et/ ou que le marché sera correctement consulté (notamment en cas de non-soumission à la législation marchés publics) ?

*Questions :*

1. Décrivez l'application de la législation sur les marchés publics dans votre organisation (procédure interne ou par le biais d'une organisation externe)

2. Démontrez la compétence de votre organisation en législation marché public

3. Donnez une indication des coûts pour lesquels vous prévoyez une procédure de marché public et, le cas échéant, de quelle procédure il s'agira.

4. Si vous n'êtes pas soumis à la législation marché public, décrivez comment vous organisez la consultation du marché au sein de votre organisation

Stratégie de communication : est-ce que la stratégie de communication est adaptée au projet ? Le candidat donne-t-il des garanties sur la visibilité du soutien européen et bruxellois ? Le candidat donne-t-il des garanties sur l’atteinte du (des) public(s) cible(s) ?

*Questions :*

1. Décrivez votre stratégie de communication (groupe cible, moyen de communication)

Organisation financières : est-ce que la candidature offre des garanties quant au suivi financier idoine du projet par le(s) candidat(s) ?

1. Comptabilité d’analytique oui/non. Si non, est-ce que c’est possible d’identifier les dépenses ?
2. Est-ce que vous allez utiliser des clés de répartition ? Si oui, lesquelles (projet mixte FEDER – non FEDER)?
3. Est-ce que le candidat reçoit des subsides pour son organisation ou d’autres projets ?
4. Annexes à ajouter : Bilan + comptes annuels de 3 ans + *Preuve de légalité de signature/ aussi pour les partenaires*
5. **Principe Do No Significant Harm** **(5 points)**

Est-ce que la proposition garantit le respect du principe DNSH ?

1. Complétez le formulaire Do No Significant Harm
2. **Egalite des chances, inclusion et non-discrimination** **(3 points)**

Est-ce que les questions d’égalité des chances, d’inclusion et de non-discrimination sont prises en compte dans le choix du projet, la mise en œuvre du projet et l’utilisation de l’infrastructure?

**Comment le projet prend-il en compte les principes d’égalité des chances, d’inclusion et de non-discrimination dans la mise en œuvre du projet et dans l’utilisation de l’infrastructure ?**

1. **Indicateurs** **(5 points)**

La réalisation des indicateurs sera correctement démontrée et justifiée ?

Les pièces justificatives proposées correspondent aux fiches d'indicateurs ?

1. Quelle est la valeur cible pour chaque indicateur ?
2. Pour chaque valeur cible, veuillez indiquer la méthode de calcul et les raisons pour lesquelles la valeur cible est réaliste
3. Comment allez-vous mesurer les indicateurs pendant le projet ?